

Требования к рукописям, порядок их представления

1. Статьи представляются в редколлегию и публикуются на русском языке.
2. Представляемая к изданию рукопись должна:
 - 2.1. По своему содержанию соответствовать приоритетным задачам научно-представительского мероприятия.
 - 2.2. Содержать обоснование актуальности и четкую формулировку раскрываемой в работе проблемы, отражать проблему в названии работы, предлагать конкретные пути ее решения, имеющие практическую значимость для образовательного процесса, научных разработок, деятельности правоохранительных органов.
3. Объем статьи не должен превышать 10 машинописных страниц. Рукописи представляются в виде распечатки текста, подготовленного в редакторе Microsoft Word, на одной стороне листа формата А4 через полтора интервала, шрифтом Times New Roman, размер – 14. Поля на странице: сверху и снизу – 20 мм, слева – 30 мм, справа – 10 мм.
4. Допускается наличие рисунков, таблиц, диаграмм и формул по тексту.
 - 4.1. Рисунки размещаются в тексте статьи в режиме группировки и даются отдельными файлами на электронном носителе (формат – TIFF или JPEG, режим – градиент серого или битовый, разрешение – не менее 300 dpi). Обязательно наличие подрисуночных подписей, названий таблиц.
 - 4.2. Диаграммы выполняются в формате Excel, без заливки, в черно-белом варианте.
 - 4.3. Формулы выполняются в редакторе Microsoft Equation. Не допускается применение вставных символов Word.
5. Каждая статья должна содержать:
 - 5.1. Заголовок.
 - 5.2. Аннотацию (аннотация должна включать характеристику основной темы, предмета исследования, цели работы, ее результаты и выводы). Рекомендуемый средний объем аннотации – до 200 печатных знаков (100–150 слов).
 - 5.3. Ключевые слова (в качестве ключевых слов могут использоваться как одиночные слова, так и словосочетания в единственном числе и именительном падеже, которые должны отражать тему, цель и объект исследования, количество ключевых слов – 5–7).
 - 5.4. Сведения об авторе (фамилия, имя, отчество полностью, ученая степень, ученое звание, место работы, адрес места работы, должность, контактные телефоны и адрес электронной почты).
 - 5.5. Библиографический список, оформленный в едином формате, установленном системой Российского индекса научного цитирования на основании ГОСТ Р 7.0.5–2008.
 - 5.6. Код универсальной десятичной классификации (УДК).
 - 5.7. Шифр научной специальности, по которой подготовлена статья.
 - 5.8. Список литературы должен содержать не менее 5 и не более 25 ссылок на источники, в которые не включаются нормативные правовые акты¹, на русском или иностранном языке, использованные в процессе работы над статьей, и помещаться в конце статьи. В тексте после приводимой цитаты в квадратных скобках указывается порядковый номер источника и через запятую – номер страницы. Список оформляется по алфавиту.
6. К статье прилагаются:
 - 6.1. Заявка на публикацию статьи в сборнике научных трудов, подписанная автором (авторами) лично.
 - 6.2. Идентичный вариант статьи на электронном носителе (электронный вариант статьи можно выслать по электронной почте).

¹ Нормативные правовые акты указываются в подтекстовых сносках.

6.3. Заключение комиссии по режиму секретности о возможности открытого опубликования статьи, либо справка об отсутствии такой комиссии в структуре организации.

7. Документы могут предоставляться лично в редколлегию сборника либо почтовым отправлением по адресу: 125171, г. Москва, ул. Зои и Александра Космодемьянских, д. 8, Академия управления МВД России, кафедра управления органами расследования преступлений. Электронные версии документов и рукописи статьи могут быть направлены по электронной почте: kaf-uor@yandex.ru.

8. К рассмотрению не принимаются работы, опубликованные в других изданиях.

9. Оригинальность текста статьи должна быть **не ниже 60 %**. Статьи, не соответствующие данному критерию к публикации не принимаются.

10. Каждая рукопись, представляемая к публикации, проходит экспертную оценку (рецензирование) членами редколлегии сборника по следующим критериям:

10.1. Актуальность.

10.2. Научная новизна.

10.3. Теоретическая и прикладная значимость.

10.4. Исследовательский характер.

10.5. Логичность и последовательность изложения.

10.6. Аргументированность основных положений.

10.7. Достоверность и обоснованность выводов.

11. На этапе рецензирования итоговый сборник проходит двойное внешнее рецензирование в соответствии с требованиями приказа МВД России от 20 июля 2015 г. № 780 «О подготовке учебных и научных изданий в системе МВД России».

12. По результатам рецензирования статьи редакционной коллегией принимается одно из решений:

12.1. Принять статью к публикации.

12.2. Отказать в публикации статьи.

13. В случае отказа в публикации статьи редакционная коллегия уведомляет автора о принятом решении.

14. Редакционная коллегия не принимает от авторов, рецензентов и третьих лиц претензии по вопросам рецензирования и не вступает с авторами в переписку по вопросам рецензирования.

15. Статьи направляются авторами в адрес редколлегии сборника в срок за три месяца до даты проведения представительского мероприятия. При поступлении статьи позже указанного срока материалы не принимаются к опубликованию в сборнике, не хранятся и не возвращаются авторам, а уничтожаются в установленном порядке.